

*"By dokonać wielkich dzieł,
powinniśmy nie tylko planować,
ale również wierzyć"*
(ANATOL FRANCE)



**KONCEPCJA FUNKCJONOWANIA
I ROZWOJU
SZKOŁY POLICEALNEJ W EŁKU
na lata 2014 - 2017**

Ełk 2014

I. WSTĘP

W czasach wielkich zmian społecznych i wyzwań cywilizacyjnych współczesnego świata istotny jest rozwój edukacji ustawicznej. Postęp i globalizacja gospodarki oraz technologii wymuszają zamiany w życiu społecznym i zawodowym, których rezultatem jest pojawianie się nowych zawodów i zanikanie niektórych obecnie istniejących profesji. Naturalną konsekwencją tych zmian jest wzrost zapotrzebowania na pracowników o coraz wyższych kwalifikacjach. Nowoczesne społeczeństwa chcące sprawnie funkcjonować muszą realizować tezę uczenia się przez całe życie. Szkoła Policealna w Ełku stara się uczestniczyć w rozwoju idei edukacji ustawicznej przez realizację działań, w których centrum jest człowiek i rozwój jego umiejętności.

II. WIZJA SZKOŁY

Szkoła Policealna w Ełku realizuje kształcenie zawodowe w zawodach związanych z ochroną zdrowia, służbą społeczną i usługami osobistymi. Swoją działalność opiera o zasoby i wymagania regionu północno-wschodniego, w szczególności powiatu ełckiego, powiatu oleckiego, powiatu piskiego, powiatu augustowskiego, powiatu grajewskiego oraz innych.

Najważniejszymi determinantami działalności szkoły są następujące przesłanki:

- Analizy demograficzne ludności państw europejskich wskazują na starzenie się społeczeństwa.
- Przewiduje się wzrost zatrudnienia kadr w sektorze usług osobistych (w tym opiekuńczych i medycznych) oraz w ochronie zdrowia (na podstawie Raportu Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji „Polska 2030”. Warszawa 2013).
- Europejskie rynki pracy potrzebują pracowników z naszego kraju posiadających kwalifikacje medyczne, opiekunów osób starszych i niepełnosprawnych, oraz wykwalifikowanych terapeutów i pracowników usług osobistych. Rynek pracy UE jest chłonny dla personelu, który poprawi jakość życia coraz dłużej żyjących członków społeczeństw krajów rozwiniętych.

- ❑ Absolwenci szkoły zawodowej stają przed wysokimi wymaganiami stawianymi przez pracodawców. Współczesny rynek pracy preferuje kadry dobrze przygotowane, wyposażone przez szkołę w najnowszą wiedzę i umiejętności.
- ❑ Utrzymanie dotychczasowej pracy lub jej zmiana wymaga podnoszenia i ciągłego doskonalenia kwalifikacji. Pracodawcy potrzebują osób dostosowujących się do potrzeb rynku usług, nierzadko specjalistów o specyficznych umiejętnościach.
- ❑ Według „World Report on Disability” [„Światowego raportu o niepełnosprawności”] Światowej Organizacji Zdrowia (WHO) i Banku Światowego z czerwca 2011 r. ponad 650 milionów osób na świecie jest niepełnosprawnych, co stanowi 15% całej populacji. Powszechność występowania tego zjawiska stawia przed państwami obowiązek podejmowania działań na rzecz osób niepełnosprawnych prowadzących do pełnej integracji osób niepełnosprawnych ze społeczeństwem. Istotnym jest przystosowanie i włączenie osób niepełnosprawnych w możliwie maksymalnym stopniu do normalnego życia i umożliwienia im realizacji ról zawodowych i społecznych (na podstawie Wojewódzkiego programu wyrównywania szans i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz pomocy w realizacji zadań na rzecz zatrudnienia osób niepełnosprawnych na lata 2012-2015).

W aspekcie tych uwarunkowań:

- ❑ Szkoła powinna reagować na zapotrzebowanie środowiska lokalnego w zakresie specjalności i jakości kształcenia.
- ❑ Szkoła powinna oferować młodzieży i dorosłym kształcenie w zawodach i formach zgodnych z potrzebami kandydatów.
- ❑ Szkoła powinna być innowacyjna i elastycznie dostosowywać się do przemian społecznych zachodzących w skali lokalnej, regionalnej i krajowej.
- ❑ Szkoła powinna rozwijać sektor szkoleń i kursów dających i podnoszących kwalifikacje zawodowe.

III. MISJA SZKOŁY POLICEALNEJ W EŁKU

Misją Szkoły Policealnej w Ełku jest kształcenie profesjonalnych kadr medycznych, socjalnych i usługowych.

Szkoła przekazuje uczniom/słuchaczom najnowszą wiedzę i umiejętności służące pełnemu rozwojowi intelektualnemu, emocjonalnemu i moralnemu.

Atmosfera naszej szkoły sprzyja kreatywnemu myśleniu oraz otwartej wymianie poglądów i doświadczeń.

IV. Analiza SWOT

Tab. 1. Analiza SWOT Szkoły Policealnej w Ełku.

MOCNE STRONY SZKOŁY	SŁABE STRONY SZKOŁY
<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Dobrze przygotowana, stale podnosząca swoje kwalifikacje kadra: - 80% nauczycieli posiada uprawnienia egzaminatora egzaminów zewnętrznych.<input type="checkbox"/> 40 letnia tradycja kształcenia w zawodach medycznych i opiekuńczych.<input type="checkbox"/> Wysokie wyniki z egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe (powyżej 82%).<input type="checkbox"/> Szeroka oferta edukacyjna szkoły zróżnicowane kierunki i formy kształcenia.<input type="checkbox"/> Dobra baza dydaktyczna: dobrze wyposażone pracownie specjalistyczne, laboratoria oraz biblioteka.<input type="checkbox"/> Szkoła jest certyfikowanym ośrodkiem egzaminacyjnym OKE w Łomży.<input type="checkbox"/> Wysoki poziom zaangażowania szkoły w życie lokalnej społeczności dotyczący edukacji prozdrowotnej i promocji zdrowia.<input type="checkbox"/> Dobre relacje z placówkami szkolenia praktycznego.<input type="checkbox"/> Bardzo dobra współpraca z instytucjami i przedsiębiorstwami lokalnymi.<input type="checkbox"/> 80% nauczycieli posiada uprawnienia	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Brak własnej sali gimnastycznej.<input type="checkbox"/> Trudności z wyrównaniem poziomu wiedzy i umiejętności uczniów rozpoczynających naukę.<input type="checkbox"/> Duża redukcja liczebności uczniów klas pierwszych.<input type="checkbox"/> Słaba aktywność szkoły w pozyskiwaniu środków pozabudżetowych i partnerów zagranicznych.<input type="checkbox"/> Duża liczba nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze pracy.<input type="checkbox"/> Mała aktywność młodzieży w organizacjach i kołach zainteresowań<input type="checkbox"/> Środki budżetowe szkoły nie pozwalają na pełny zakup wyposażenia pracowni zawodowych zgodnie z najnowszymi standardami europejskimi.<input type="checkbox"/> Brak środków na profesjonalną promocję szkoły.<input type="checkbox"/> Niewystarczającą ilość specjalistycznej literatury w bibliotece.<input type="checkbox"/> Brak nowoczesnej pracowni multimedialnej do nauki języka obcego.

<p>egzaminatora egzaminów zewnętrznych.</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Wysoki prestiż i dobry wizerunek szkoły w środowisku lokalnym.<input type="checkbox"/> Znane i akceptowane kryteria ocenia uczniów/słuchaczy.	
---	--

Szanse	Zagrożenia
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Wzrastające zainteresowanie zawodami medycznymi i społecznymi krajów UE. <input type="checkbox"/> Brak w krajach UE wykwalifikowanych kadr świadczących usługi. <input type="checkbox"/> Bardzo dobra opinia zakładów pracy i odbiorców o jakości usług świadczonych przez uczniów i absolwentów szkoły. <input type="checkbox"/> Różnorodna oferta form doskonalenia proponowana przez Ośrodki Doskonalenia Nauczycieli i Uczelnie Wyższe. <input type="checkbox"/> Położenie geograficzne szkoły. <input type="checkbox"/> Duże zapotrzebowanie na kształcenie dorosłych w systemie wieczorowym i zaocznym. <input type="checkbox"/> Polityka społeczna województwa Warmińsko-Mazurskiego i miasta Ełk. <input type="checkbox"/> Jedyna szkoła policealna w mieście o profilu medycznym. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Postępujący niż demograficzny. <input type="checkbox"/> Duży odsetek młodzieży z rodzin ubogich, w tym ze środowisk wiejskich. <input type="checkbox"/> Przypadkowy i nieświadomy wybór kształcenia przez część uczniów. <input type="checkbox"/> Wysoki poziom bezrobocia w województwie Warmińsko-Mazurskim. <input type="checkbox"/> Zmieniający się system edukacji powodujący przenoszenie kierunków dotychczas prowadzonych przez średnie szkoły medyczne do szkół wyższych. <input type="checkbox"/> Kształcenie w zawodach medycznych wyłącznie w systemie stacjonarnym. <input type="checkbox"/> Trudności z dokonaniem naboru w pierwszym terminie, wynikające z przedłużającej się do września rekrutacji na wyższe uczelnie.

Tab. 1. Priorytetowe zadania do realizacji w zaplanowanych obszarach.

Obszar	Dziedzina	Cele strategiczne	Cele operacyjne
Zarządzanie i organizacja	Gospodarowanie budżetem i mieniem szkoły	<ol style="list-style-type: none"> 1. Precyzyjne i racjonalne planowanie budżetu szkoły. 2. Planowanie wydatków zgodnie z zasadą gospodarności i z uwzględnieniem najważniejszych z punktu widzenia realizacji podstawowych zadań szkoły potrzeb 3. Zarządzanie mieniem szkoły, wyposażeniem dydaktycznym i socjalnym zgodnie z procedurami kontroli zarządczej 	<ul style="list-style-type: none"> •Wnioskowanie o budżet szkoły do organu prowadzącego. •Przedstawianie Radzie Pedagogicznej projektu budżetu szkoły i sprawozdań z realizacji planu finansowego. •Konsultowanie z nauczycielami i Samorządem Uczniowskim potrzeb w zakresie wyposażenia dydaktycznego i socjalnego. •Monitorowanie stanu wyposażenia pracowni szkolnych w sprzęt i środki dydaktyczne.
	Promocja szkoły	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reklama wśród absolwentów szkół średnich i dorosłych oraz w środowisku osób niepełnosprawnych będących potencjalnymi kandydatami. 2. Kreowanie pozytywnego wizerunku szkoły w środowisku. 3. Współpraca z pracodawcami, firmami, uczelniami wyższymi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Kształtowanie wizerunku szkoły jako jednostki Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego stanowiącą placówkę dostosowaną do potrzeb i przyjazną osobom niepełnosprawnym •Przygotowanie profesjonalne strony szkoły (prezentacja kierunków kształcenia, pracowni, zajęć szkolnych) •Umieszczenie informacji o kierunkach kształcenia na portalach społecznościowych (położenie większego nacisku na działania promujące możliwość kształcenia w szkole osób niepełnosprawnych) •Promocja szkoły w lokalnych mediach (położenie większego nacisku na działania promujące możliwość kształcenia w szkole osób niepełnosprawnych) •Przygotowanie ulotek i plakatów i filmów reklamowych informujących o kierunkach kształcenia i warunkach przyjęcia (położenie większego nacisku na działania promujące możliwość kształcenia w szkole osób niepełnosprawnych)

			<ul style="list-style-type: none"> •Udział w imprezach organizowanych przez różne podmioty w charakterze ich współorganizatora. •Organizowanie dni otwartych, spotkań naukowych itp. •Przygotowanie atrakcyjnej oferty dodatkowych zajęć prowadzonych przez specjalistów skierowanej do społeczności etckiej. •Zorganizowanie szkoleń podnoszących kwalifikacje uczniów prowadzonych przez specjalistyczne firmy. •Umieszczenie na stronie szkoły listy partnerów z którymi szkoła współpracuje.
	<p>Podjęmowanie działań związanych z zachowaniem bezpieczeństwa i higieny pracy.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kontrolowanie wyposażenia obiektu i naprawa zaistniałych usterek. 2. Organizowanie szkoleń dla uczniów i pracowników z zakresu BHP 3. Kontrola i uzupełnianie środków do udzielania pierwszej pomocy. 4. Podnoszenie poziomu wiedzy i umiejętności z zakresu udzielania pierwszej pomocy. 	<ul style="list-style-type: none"> •Prowadzenie systematycznych przeglądów (co najmniej dwa razy w roku) stanu sanitarnego i technicznego budynku szkoły. •Stworzenie kompleksowych warunków bezpiecznego i higienicznego przebywania w szkole osób niepełnosprawnych •Organizowanie obowiązkowych szkoleń BHP i w zakresie ochrony przeciwpożarowej dla uczniów klas pierwszych. •Kontrola wyposażenia apteczek i uzupełnienie braków środków medycznych. •Wyposażenie nauczycieli w środki ochrony osobistej. •Kontrola i uzupełnienie regulaminów pracowni dydaktycznych. •Organizowanie szkoleń z zakresu pierwszej pomocy dla personelu i uczniów.
	<p>Wspieranie rozwoju zawodowego nauczycieli.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podniesienie kwalifikacji zawodowych nauczycieli. 2. Wymiana wiedzy i doświadczeń oraz wspólna analiza i planowanie procesu dydaktycznego. 3. Monitorowanie przebiegu awansu zawodowego nauczycieli. 	<ul style="list-style-type: none"> •Umożliwienie nauczycielom wzięcia udziału w formach doskonalenia oraz dofinansowanie tych form zgodnie z planem. •Inspirowanie nauczycieli do zdobywania nowych kwalifikacji umożliwiających kształcenie na kilku

			<p>kierunkach.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Doskonalenie nauczycieli w zakresie pracy z osobami niepełnosprawnymi • Organizowanie szkoleń Rady Pedagogicznej zgodnie z potrzebami nauczycieli. • Organizowanie spotkań nauczycieli kształcenia zawodowego uczących w danej specjalności. • Przydzielanie nauczycielom opiekunów stażu, opieka nad stażem nauczycieli.
	Wspieranie rozwoju zawodowego administracji i obsługi	1. Podnoszenie kompetencji zawodowych pracowników administracji i obsługi.	<ul style="list-style-type: none"> • Kierowanie pracowników na szkolenia z zakresu ekonomiki, zarządzania zasobami ludzkimi, szkolenia specjalistyczne dla stanowisk robotniczych.
	Ewaluacja i kontrola	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kontrolowanie i ewaluacja jakości pracy dydaktycznej placówki. 2. Kontrolowanie i ewaluacja jakości pracy administracyjnej szkoły. 	<ul style="list-style-type: none"> • Przeprowadzenie procedur ewaluacji planu nadzoru pedagogicznego. • Przedstawienie raportu z kontroli i ewaluacji Radzie Pedagogicznej. • Przeprowadzenie procedur kontroli zarządczej.

Kształcenie	Oferta edukacyjna.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uaktualnianie oferty edukacyjnej na kierunki dzienne i zaoczne. 2. Uaktualnianie oferty kształcenia w ramach kwalifikacyjnych kursów zawodowych. 	<ul style="list-style-type: none"> •Sondaż rynku pracy pod kątem uaktualnienia oferty edukacyjnej szkoły. •Współpraca z WUP i PUP przy planowaniu nowych kierunków kształcenia. •Analiza ankiet przeprowadzonych wśród potencjalnych kandydatów i słuchaczy szkoły. •Prowadzenie efektywnych starań o kontynuację obecnych kierunków kształcenia i poszerzenie oferty kształcenia zgodnie z potrzebami lokalnego społeczeństwa i szkoły. • Wprowadzenie możliwości kształcenia na następujących kierunkach: terapeuta zajęciowy, technik sterylizacji medycznej, technik turystyki wiejskiej. •Wprowadzenie możliwości kształcenia osób niepełnosprawnych na kierunkach oraz na kwalifikacyjnych kursach zawodowych dotyczących następujących zawodów : terapeuta zajęciowy, technik usług kosmetycznych i technik masażysta •Dostosowanie organizacji kształcenia w szkole policealnej dla młodzieży w zawodach medycznych do potrzeb osób pracujących za pomocą innowacji pedagogicznych. •Prowadzenie kształcenia w systemach zaocznym i wieczorowym w zależności od możliwości szkoły i potrzeb kandydatów.
--------------------	--------------------	--	---

Rekrutacja kandydatów.	1. Przestrzeganie zasad rekrutacji na dany rok szkolny.	<ul style="list-style-type: none"> •Uaktualnienie regulaminu rekrutacji kandydatów. •Powołanie szkolnej komisji Rekrutacyjnej •Przeprowadzenie rekrutacji zgodnie z regulaminem. •Ogłoszenie wyników rekrutacji. •Złożenie wniosku do organu prowadzącego szkołę o wyrażenie zgody na dodatkowy nabór na semestr zimowy dla tych kierunków, które nie zostały uruchomione w semestrze letnim z powodu braku kandydatów.
Dobór programów nauczania.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wprowadzenie zestawu programów nauczania do użytku szkolnego zgodnie z obowiązującymi procedurami. 2. Dostosowanie programów nauczania do warunków kadrowych, lokalowych i ilości osób rekrutowanych na poszczególne kierunki kształcenia. 3. Zapewnienie możliwości wszechstronnego rozwoju każdemu uczniowi i słuchaczowi przez programy nauczania. 	<ul style="list-style-type: none"> •Realizacja celów i zadań ujętych w podstawie programowej określonej dla danego kierunku kształcenia. •Realizacja wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych w oparciu o wybrane programy nauczania. •Ewaluacja szkolnych zestawów programów nauczania przez zespoły przedmiotowo metodyczne
Przygotowanie uczniów i słuchaczy do egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizowanie procesu kształcenia zaspokajającego potrzeby edukacyjne uczniów w zakresie przygotowania do egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe. 2. Monitorowanie zbieżności wyników uzyskiwanych przez uczniów w toku kształcenia i uzyskiwanych na egzaminie potwierdzającym kwalifikacje zawodowe. 3. Podniesienie średniej liczby punktów uzyskanych przez zdających powyżej, lub co najmniej do 	<ul style="list-style-type: none"> •Właściwa realizacja przez nauczycieli programów nauczania zapewniająca uczniom uzyskanie odpowiednich efektów kształcenia: wiedzy, umiejętności zawodowych, oraz kompetencji personalnych i społecznych niezbędnych dla zawodów lub kwalifikacji wyodrębnionych w zawodach, uwzględniane w programach nauczania dla danego zawodu •Posługiwanie się na zajęciach aktywizującymi metodami nauczania odpowiadającymi celom kształcenia i potrzebom uczniów. •Systematyczne trenowanie i ćwiczenie biegłości testowej. •Organizowanie praktycznej nauki zawodu w potencjalnych miejscach pracy dla określonego zawodu. /Przygotowanie

		poziomu, średniej krajowej i średniej w województwie.	<p>praktyczne uczniów i słuchaczy/.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analiza wyników egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe z lat poprzednich. • Zapoznanie uczniów z procedurami i standardami egzaminów. • Przeprowadzanie egzaminów próbnych dla klas programowo najwyższych. • Analiza wyników egzaminów próbnych i wysunięcie wniosków do dalszej pracy w celu poprawy jakości kształcenia. • Stosowanie ocena kryterialnego. • Sprawdzanie nabytych umiejętności w warunkach zbliżonych do warunków egzaminów zewn.
		4. Wspieranie i rozwijanie umiejętności kluczowych uczniów.	<ul style="list-style-type: none"> • Doskonalenie umiejętności posługiwania się językiem obcym związane ze specyfiką kierunku. • Zastosowanie technik multimedialnych we wszystkich zajęciach dydaktycznych.
	Praca z uczniem zdolnym i wspieranie uczniów mających trudności w nauce.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zapewnienie warunków do rozwoju uzdolnień i zainteresowań każdego ucznia/słuchacza. 2. Stworzenie uczniom z orzeczeniami o niepełnosprawności warunków umożliwiających sprostanie wymaganom edukacyjnym. 	<ul style="list-style-type: none"> • Rozpoznanie zainteresowań uczniów i słuchaczy. • Stosowanie na zajęciach edukacyjnych indywidualizacji kształcenia, dostosowanie metod i form pracy nauczycieli do różnic w uzdolnieniach i zainteresowaniach poszczególnych uczniów z uwzględnieniem specjalnych potrzeb uczniów niepełnosprawnych • Ustalenie oferty zajęć pozalekcyjnych po przeanalizowaniu uzdolnień i oczekiwań uczniów i słuchaczy, z uwzględnieniem specjalnych potrzeb uczniów niepełnosprawnych • Organizowanie wycieczek dydaktycznych • Motywowanie uczniów do udziału w konkursach i

			<p>turniejach międzyszkolnych.</p> <ul style="list-style-type: none"> •Prowadzenie indywidualnych konsultacji przedmiotowych . •Rozpoznanie i analiza przyczyn trudności edukacyjnych uczniów. •Stosowanie pochwał i zachęt podnoszących motywację wewnętrzną ucznia. •Wspomaganie uczniów i słuchaczy w korzystaniu z różnych źródeł informacji w bibliotece szkolnej.
	Ewaluacja wyników nauczania.	<p>1.Położenie większego nacisku na działania motywacyjne uczniów do wysiłku intelektualnego i pracy nad sobą, w celu podniesienia wyników nauczania.</p> <p>2. Uzyskanie wysokich efektów kształcenia.</p> <p>3. Kształtowanie w uczniach poczucia odpowiedzialności za własną edukację.</p>	<ul style="list-style-type: none"> •Bieżące ocenianie i semestralne klasyfikowanie uczniów zgodne ze skalą i formami przyjętymi w przez szkołę oraz opisanymi w NSO. •Wykazywanie zależności pomiędzy frekwencją a ocenami. •Analizowanie osiągnięć semestralnych uczniów i wyników egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe. •Monitorowanie zgodności programów nauczania z podstawą programową. •Analizowanie zmian w podstawie programowej kształcenia zawodowego. •Monitorowanie i doskonalenie procesów edukacyjnych przebiegających w szkole. •Pozyskiwanie informacji o losach absolwentów.

Działalność wychowawcza	Program Wychowawczy Szkoły	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizowanie Programu Wychowawczego 2. Wdrożenie Programu Wychowawczego 3. Prowadzenie ewaluacji Programu Wychowawczego Szkoły 4. Modyfikowanie Programu Wychowawczego 	<ul style="list-style-type: none"> • Zapoznanie nauczycieli i uczniów z Programem Wychowawczym Szkoły • Konstruowanie Planu Pracy Szkoły i Planu Pracy Samorządu z uwzględnieniem Programu Wychowawczego • Bieżąca kontrola w zakresie realizacji zadań związanych z Programem Wychowawczym Szkoły • Dokumentowanie działań związanych z realizacją Programu Wychowawczego • Okresowe informowanie o realizacji Planu Pracy Szkoły i Planu Pracy Samorządu • Sformułowanie wniosków dotyczących zmian w Programie Wychowawczym Szkoły • Wprowadzenie zmian do Programu Wychowawczego Szkoły • Wprowadzenie do szkolnego kalendarza imprez Dni kultury zawodowej • Zdopingowanie Samorządu Uczniowskiego do większej aktywności i samodzielności w działalność wychowawczą i opiekuńczą szkoły (na co miesięcznych spotkaniach omawiać zaistniałe problemy, zachęcać uczniów/słuchaczy do samodzielnego poszukiwania rozwiązań) • Przenieść na uczniów/ słuchaczy współodpowiedzialność za społeczne i samorządowe działania wydziałowe w zakresie planowania i realizacji
	Promocja zdrowia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promowanie zachowań prozdrowotnych 2. Przeciwdziałanie zachowaniom antyzdrowotnym 3. Kontynuowanie działań z zakresu profilaktyki 	<ul style="list-style-type: none"> • Prowadzenie działań promujących zasady zdrowego żywienia • Upowszechnianie aktywności fizycznej • Organizowanie wycieczek służących zdrowemu wypoczynkowi • Organizowanie spotkań służących zmniejszeniu

		zdrowotnej	<p>rozpowszechnienia palenia tytoniu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizowanie spotkań służących zmniejszeniu szkód związanych ze spożyciem alkoholu • Organizowanie spotkań służących przeciwdziałaniu narkomanii • Organizowanie akcji służących zapobieganiu chorobom cywilizacyjnym • Organizowanie spotkań służących wczesnemu wykrywaniu chorób • Podejmowanie inicjatyw na rzecz integracji osób niepełnosprawnych
	Kształtowanie postaw etycznych	<ol style="list-style-type: none"> 1. Upowszechnianie zasad etyki zawodowej 2. Upowszechnianie zasady współżycia społecznego i kultury osobistej 3. Wspiera postaw prospołecznych 	<ul style="list-style-type: none"> • Kształtowanie postaw etycznych przez każdego nauczyciela na każdych zajęciach • Organizowanie spotkań wychowawczych dotyczących aktualnych zdarzeń • Organizowanie spotkań dotyczących kultury osobistej • Opracowanie i umieszczenie na stronie szkoły zasad savoir vivre'u obowiązującego w szkole • Organizowanie akcji służących pomocy osobom potrzebującym
	Wychowanie patriotyczne, obywatelskie i komunikacyjne	<ol style="list-style-type: none"> 1. Propagowanie postaw patriotycznych i obywatelskich 2. Prowadzenie działań związane z wychowaniem komunikacyjnym 	<ul style="list-style-type: none"> • Uroczyste obchody świąt państwowych • Organizowanie spotkań upamiętniających ważne rocznice • Tworzenie „gazetki” promującej postawy patriotyczne • Kształtowanie postaw obywatelskich przez każdego nauczyciela na każdych zajęciach • Wyznaczenie przez Opiekuna Samorządu Uczniowskiego przedstawicieli Samorządu Uczniowskiego do obowiązkowego uczestnictwa i reprezentowania szkoły w szczególnych wydarzeniach państwowych, wojewódzkich, powiatowych, miejskich

			<ul style="list-style-type: none">•Wspieranie obywatelskiego zaangażowania w organizacje pozarządowe•Wspieranie działalności samorządu uczniowskiego•Organizowanie spotkań służących zwiększeniu bezpieczeństwa w ruchu drogowym
--	--	--	--

Współpraca ze środowiskami lokalnymi, placówkami i instytucjami	Rozwijanie osobowości uczniów	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tworzenie warunków do rozwoju uzdolnień 2. Wspieranie działań naukowych, zawodowych artystycznych i sportowych 	<ul style="list-style-type: none"> • Organizowanie spotkań ukierunkowanych na odkrywanie talentów uczniów. • Organizowanie spotkań naukowych i artystycznych • Pomaganie uczniom w czynnym uprawianiu sportu • Upowszechnianie czytelnictwa wśród uczniów poprzez doposażenie biblioteki w beletrystkę i literaturę piękną
	Współdziała nie z placówkami w zakresie prowadzenia praktycznej nauki zawodu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizowanie praktycznej nauki zawodu dla uczniów i słuchaczy 	<ul style="list-style-type: none"> • Zapewnienie zajęć praktycznych i praktyk zawodowych oraz ustalenie zasad współpracy z aptekami, gabinetami kosmetycznymi, oddziałami szpitalnymi, gabinetami fizjoterapeutycznymi, gabinetami odnowy biologicznej, placówkami pomocy społecznej i innymi zgodnie z kierunkami kształcenia
	Współpraca z samorządami: województwo, miasto, powiat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uzyskanie pomocy w zakresie realizacji zadań statutowych szkoły 2. Zdobycie informacji dotyczących sytuacji społeczno - gospodarczej regionu i jego możliwościach rozwojowych 	<ul style="list-style-type: none"> • - Ułatwienie rozwiązań problemów ekonomicznych, organizacyjnych i pedagogicznych • - Wykorzystanie informacji przy tworzeniu koncepcji pracy szkoły
	Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pozyskanie wsparcie ze strony obywateli i instytucji środowiskowych 	<ul style="list-style-type: none"> • Współpraca z PCK i instytucjami charytatywnymi (Caritas i inne) w organizowaniu akcji pomocy osobom potrzebującym (m.in. Akcja 'góra grosza') i niepełnosprawnym na zasadzie wolontariatu • Współpraca ze Strażą Pożarną i Policją przy organizowaniu ćwiczeniowych akcji pomocy w przypadku pożaru, wypadków, ewakuacji itp. • Zorganizowanie akcji krwiodawstwa • Nawiązanie współpracy z organizacjami, stowarzyszeniami i fundacjami skupiającymi i pomagającymi osobom niepełnosprawnym

	Współpraca z innymi szkołami o podobnym profilu kształcenia	1. Wymiana doświadczeń na temat podnoszenia jakości pracy szkoły	<ul style="list-style-type: none"> •Wykorzystywanie doświadczeń innych szkół w rozwiązywaniu problemów organizacyjnych, ekonomicznych i pedagogicznych •Zorganizowanie, turnieju masażyстів, turnieju kosmetyczek
	Współpraca z placówkami oświatowymi na terenie miasta	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizowanie przedsięwzięć o zakresie regionalnym 2. Prowadzenie w środowisku edukacji ekologicznej i pro zdrowotnej 3. Podejmowanie działań zmierzających do uzyskania pomocy i wsparcia w rozwiązywaniu problemów pedagogicznych 	<ul style="list-style-type: none"> •Prowadzenie szkoleń i zajęć dla uczniów szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponad gimnazjalnych z zakresu profilaktyki przedmedycznej •Współpraca z Poradnią Psychologiczno - Pedagogiczną w pracy z uczniem wymagającym pomocy (dysleksja, niepełnosprawność itp.)

Opracował zespół w składzie:

1. dr JoANNa MARIA BROWARSKA
2. mgr TERESA PÓŁTORACZYK
3. mgr inż. JOLANTA CHOJNOWSKA
4. mgr inż. JAN ANTONI LITWIN
5. lek stom. JOANNA ZALEWSKA
6. dr STEFAN MICHAŁ MARCINKIEWICZ

Przedstawiono do zaopiniowania na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu .